

Vedtægter for foreningen

Danish Friends of a Democratic Russia

“Danske Venner af et Demokratisk Rusland” på dansk

§ 1 Navn, hjemsted og adresse

Foreningens navn er Danske Venner af et Demokratisk Rusland (herefter DVaDR). Navnet kan oversættes til andre sprog efter behov. Foreningens hjemsted er Lyngby-Taarbæk Kommune. Foreningens adresse er hos den til enhver tid valgte formand, der skal være bosat i Danmark.

§ 2 Formål

Stk. 1 Formålet med DVaDR er:

At fremme demokratisk udvikling i Rusland,

At fremme udvikling af civilsamfundet i Rusland,

At fremme integrationen af borgere med tilknytning til Rusland bosat i

Danmark, At forene og støtte borgere og organisationer med tilknytning til

Rusland,

At udbrede viden om Rusland i det danske samfund, herunder kendskab til landets kultur, sprog, historie, traditioner.

At udvide det kulturelle, økonomiske og humanitære samarbejde mellem civile samfund i Rusland og Danmark gennem etablering og vedligeholdelse af kontakter med danske myndigheder, danske politiske beslutningstagere samt forskellige offentlige og ikke-statslige organisationer både i og uden for Danmark.

Stk. 2. Foreningens arbejde er baseret på principper om:

Demokrati,

Ytringsfrihed,

Respekt for menneskerettighederne,

Respekt for alle landes suverænitet.

§ 3. Organisation

Foreningens overordnede ledelse er generalforsamlingen, som består af medlemmer med et gyldigt medlemsbevis.

Generalforsamlingen vælger:

En bestyrelse på 5-7 antal personer

To suppleanter for bestyrelsen (ikke medlemmer af bestyrelsen)

En revisor

En suppleant for revisor

Valg til bestyrelsen sker for en periode på 2 år, således at mindst 3 personer er på valg hvert år. Revisor og suppleanter er på valg hvert år.

§ 4 Medlemskab

Stk. 1 Enhver, der kan støtte foreningens formål og principper, kan optages som medlem.

Stk. 2 Medlemmer kan både være enkeltpersoner over 16 år, foreninger, organisationer, virksomheder og andre juridiske personer.

Stk. 3 Medlemskab forudsætter indbetaling af det af generalforsamlingen fastsatte årlige kontingent til DVaDR samt opgivelse af relevante kontakt-, bopæls- og personoplysninger. Kontingentet opkræves forud for hvert regnskabsår.

Stk. 4 Fast bopæl i Danmark er en forudsætning for optagelsen i foreningen. Bestyrelsen kan dog ved individuel vurdering vælge at fravige dette krav, så personer med bopæl udenfor Danmark kan indmeldes i foreningen.

Stk. 5 Indmeldelsen i DVaDR foregår ved elektronisk eller fysisk post tilsendt bestyrelsen, eller, hvis denne mulighed etableres, ved indmeldelsesformular på foreningens hjemmeside. Medlemskabet betragtes som gyldigt, efter kontingentet er betalt.

Stk. 6 Medlemmer, der ikke har fornyet deres medlemskab og indbetalt kontingent inden udløbet af første kvartal, opsiges automatisk og udmeldes af foreningen.

Stk. 7 Udmeldelse af DVaDR kan ske ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen og med øjeblikkelig virkning. Indbetalt kontingent for pågældende år refunderes ikke.

Stk. 8 Bestyrelsen har ret til ved 2/3 flertal at ekskludere et medlem eller meddele afslag på optagelse, hvis den pågældende person overtræder foreningens vedtægter, handler imod foreningens formål og/eller principper.

§5 Generalforsamlingen

Stk. 1 Generalforsamlingen afholdes hvert år inden udgangen af april måned og er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2 Generalforsamlingen indkaldes elektronisk med mindst 3 ugers varsel.

Stk. 3 Kun medlemmer med gyldigt medlemskab har møde- og stemmeret ved generalforsamlingen.

Stk. 4 Generalforsamlingen kan foregå fysisk, digitalt eller på en hybrid måde. Stk. 5 Generalforsamlingens dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter: Valg af dirigent, referent og stemmetællere. Disse må ikke være medlem af bestyrelsen.

Formandens beretning

Bestyrelsens forelæggelse af budget og regnskab

Behandling af indkomne forslag, herunder forslag til kontingent

Valg (jf. § 3)

Eventuelt

Stk. 6 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde mindst to hverdage før generalforsamlingen.

Stk. 7 Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning eller elektronisk afstemning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Hvert medlem kan maksimalt afgive et antal stemmer svarende til det antal personer, der skal vælges.

Stk. 8 Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen beslutter det, eller hvis 1/3 af medlemmerne kræver det. Dette sker med samme varsel som ved indkaldelse til ordinær generalforsamling.

§6 Bestyrelsen

Stk. 1 Foreningens daglige ledelse forestås af bestyrelsen, som træffer afgørelse i alle andre spørgsmål af betydning for DVaDR, end dem der afgøres af generalforsamlingen.

Stk. 2 Bestyrelsen kan vedtage en forretningsorden for afvikling af sit arbejde.

Stk. 3 Bestyrelsen skal sikre, at medlemmer har indsigt i og indflydelse på, hvordan foreningens repræsentanter repræsenterer foreningen over for omverdenen. Til brug for dette arbejde kan bestyrelsen nedsætte udvalg og arbejdsgrupper bestående af medlemmer, der kan fungere som blandt andet idéudviklingsforum for foreningen.

Stk. 4 Senest to uger efter generalforsamlingen afholdes et konstituerende bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen konstituerer sig selv med formanden, næstformanden, kassereren og sekretæren.

Stk. 5 Bestyrelsen kan uddelegere den daglige drift til et forretningsudvalg, som består af formand, næstformand og kasserer

Stk. 6 Formanden eller næstformanden, i tilfælde af formandens fravær, indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden.

Stk. 7 Der indkaldes til møde i bestyrelsen, hvis bestyrelsen har aftalt det, hvis formanden finder det nødvendigt, eller hvis mindst to medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det

over for formanden. I dette tilfælde afholdes bestyrelsesmødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet frem til formanden.

Stk. 8 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er fysisk eller digitalt til stede. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal af bestyrelsens medlemmer.

§7 Økonomi

Stk. 1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2 Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister samt indkasserer medlemskontingenter.

Stk. 3 Hvert år inden den 15. februar skal regnskabet for det foregående kalenderår være afsluttet og regnskabet afleveret til den på generalforsamlingen valgte revisor til revision og påtegning. Regnskabet skal være revideret inden den 15. marts.

Stk. 4 Bestyrelsen er tegningsberettiget og kan forpligte DVaDR i alle forhold, herunder blandt andet køb, salg, pantsætning samt optagelse af lån og kreditter.

Stk. 5 Foreningen tegnes af formanden og kassereren.

Stk. 6 Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 8 Vedtægtsændringer

Nærværende vedtægter kan ændres af et flertal på 3/4 af en generalforsamlings fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

§ 9 Opløsning

Stk. 1 Opløsning af foreningen kræver et flertal på 3/4 af en generalforsamlings fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 2 Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige formål.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling lørdag den 19.marts

2022. Bloxhub, Bryghuspladsen 8, Entrance C, 3rd floor DK-1473 Copenhagen